

Wydział Prasowy  
Biuro Komunikacji i Promocji  
e-mail: [media@pkp.pl](mailto:media@pkp.pl)

## Zasady realizacji zdjęć (fotografowania i filmowania) na dworcach zarządzanych przez Polskie Koleje Państwowe S.A.

### Uwaga!

- Zgłoszenie chęci realizacji nagrań o **charakterze dziennikarskim i reporterskim** należy przesłać mailowo do Wydziału Public Relations na adres [media@pkp.pl](mailto:media@pkp.pl)
- Zgłoszenie chęci realizacji pozostałych nagrań o **charakterze niekomercyjnym** należy przesłać mailowo do Wydziału Marketingu i Promocji na adres [eventy@pkp.pl](mailto:eventy@pkp.pl)
- Zgłoszenie chęci realizacji nagrań o **charakterze komercyjnym (np. produkcji reklamowych)** należy zgłosić mailowo do Zespołu ds. Komercjalizacji Powierzchni Reklamowych na adresy: [marta.strebska@pkp.pl](mailto:marta.strebska@pkp.pl), [agnieszka.kowalczyk@pkp.pl](mailto:agnieszka.kowalczyk@pkp.pl)

### I. OGÓLNE ZASADY REALIZACJI ZDJĘĆ

- 1) Zgody na wykorzystanie wizerunku użytkowników dworca należy pozyskać we własnym zakresie.
- 2) Rozmowy z pracownikami kolei (konduktorzy, kasjerzy, maszyniści, strażnicy ochrony kolei itp.) mogą być przeprowadzone wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu z służbami prasowymi poszczególnych spółek kolejowych, w których zatrudnieni są ci pracownicy.
- 3) Nagrania komercyjnych punktów handlowych i usługowych (oraz ich klientów) wymagają uzyskania odrębnych pozwoleń od najemców poszczególnych lokali.
- 4) Realizacja zdjęć nie może negatywnie wpływać na komfort osób przebywających na dworcu: pasażerów oraz innych użytkowników obiektu.
- 5) Zdjęcia można realizować na obszarze ogólnodostępnym, przeznaczonym dla wszystkich użytkowników dworca.
- 6) Realizacja zdjęć w miejscach niedostępnych dla podróżnych i na terenach niezarządzanych przez PKP S.A. wymaga uzyskania odrębnych zezwoleń.

### II. WARUNKI BEZPIECZEŃSTWA

1. Nie będą zagłuszane komunikaty głosowe z systemu informacji dla podróżnych (w tym dźwiękowego systemu ostrzegawczego).
2. Nie będą blokowane ciągi komunikacyjne, stanowiące drogi i wyjścia ewakuacyjne, w tym dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej.
3. Nie będzie utrudniany dostęp do podręcznego sprzętu gaśniczego oraz defibrylatorów AED.
4. Nie będzie utrudnień widoczności obszaru dworca z kamer monitoringu wizyjnego CCTV (elementy towarzyszące wydarzeniu nie będą przysłaniały lub nadmiernie oświetlały kamery) oraz zakłóceń w funkcjonowaniu innych systemów bezpieczeństwa nieruchomości (np. systemu sygnalizacji pożarowej).

5. Elementy instalacji, kable zasilające itd. nie będą usadowione bezpośrednio na elementach ułatwiających poruszanie się osobom niewidomym i niedowidzącym oraz nie będą stwarzały zagrożenia potknięcia się.
6. Nie będzie ograniczany dostęp do elementów informacyjnych lub innych urządzeń przeznaczonych dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej (w tym niewidomych i niedowidzących).
7. Nie będą blokowane drogi dojazdowe dla służb ratowniczych (w przypadku realizacji wydarzenia na zewnątrz dworca).
8. Konstrukcja przedmiotów związanych z wydarzeniem powinna uniemożliwiać schowanie innych materiałów, tj. w przypadku przedmiotów wolnostojących konstrukcja powinna stanowić litą całość lub jej elementy powinny być trwale zespolone i nie posiadać przestrzeni umożliwiających ukrycie innych przedmiotów.
9. Przedmioty związane z wydarzeniem nie powinny znajdować się bezpośrednio przy ścianach w sposób pozwalający na ukrycie przedmiotów niebezpiecznych oraz uniemożliwiając identyfikację potencjalnie ukrytych przedmiotów przy pomocy systemów monitoringu wizyjnego CCTV lub w wyniku bieżącej obserwacji przez patrole właściwych służb.
10. Organizator wydarzenia będzie odpowiedzialny za bezpieczeństwo osób biorących udział w wydarzeniu oraz za ochronę mienia związanego z wydarzeniem.
11. Miejsce organizacji wydarzenia zostanie uzgodnione z menadżerem/administratorem dworca.

### **III. WARUNKI DOTYCZĄCE REJESTRACJI OBRAZU**

1. Wykonywanie zdjęć, w tym nagrywanie i upublicznianie obrazu powinno się odbywać z zachowaniem zasad ochrony wizerunku osób postronnych, tj. wizerunek tych osób może być upubliczniany jedynie jako szczegół pewnej całości (stanowiący tło dla filmowanego otoczenia) lub organizator (Wykonawca) powinien posiadać odpowiednią zgodę na publikację wizerunku w przypadku wykonywania zdjęć konkretnej osobie lub osobom.
2. Wykonywanie zdjęć i nagrywanie obrazu może odbywać się wyłącznie w częściach ogólnodostępnych dworca (poczekalnie, ogólnodostępne ciągi komunikacyjne w przestrzeni otwartej, wejścia na dworzec itp.).
3. W przypadku rejestracji obrazu przy pomocy bezzałogowych statków powietrznych (dronów, modeli latających), Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) wykonywania zdjęć wyłącznie na zewnątrz budynków,
  - b) posiadania przy sobie właściwych dokumentów obowiązujących w lotnictwie cywilnym przy prowadzeniu lotów bezzałogowymi statkami powietrznymi oraz przestrzegać zasad bezpieczeństwa prowadzenia ww. lotów,
  - c) dokonać stosownych uzgodnień z właściwą jednostką PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. lub innego zarządcy infrastruktury kolejowej – w przypadku rejestracji obrazu przy pomocy bezzałogowych statków powietrznych (dronów) nad obszarem zarządzanym przez innego zarządcę niż PKP S.A., tj. lot nad peronami, torami itd.,
  - d) organizator powinien powiadomić o wydarzeniu właściwą Komendę Regionalną SOK.