



**POLSKIE KOLEJE PAŃSTWOWE**  
Spółka Akcyjna

Nr postępowania: KIZ/2017/WNP-006437/006436

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.*

**pn.: „Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadań inwestycyjnych pn. Przebudowa dworca kolejowego Susz, Prabuty, Pszczółki, Tczew”**

RODZAJ ZAMÓWIENIA: USŁUGA

12.04.2017 r.

## I. Informacje o Zamawiającym

### Zamawiający:

**Polskie Koleje Państwowe Spółka Akcyjna**, Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000019193, posiadającą NIP: 525-000-02-51, REGON: 000126801, zwaną dalej PKP S.A. lub Zamawiającym, kapitał zakładowy Spółki 10 150 715 600 zł w całości wpłacony.

### Dokładny adres do korespondencji:

PKP S.A. Centrala

Biuro Zamówień i Przetargów

Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa

Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: +48 (22) 47 49 177

E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: [przetargi@pkp.pl](mailto:przetargi@pkp.pl)

Strona internetowa w sprawie zamówienia: [www.pkpsa.pl/pkpsa/przetarg/przetargi.html](http://www.pkpsa.pl/pkpsa/przetarg/przetargi.html)

## II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Pzp oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.), zwanym dalej „Rozporządzeniem”.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie zostało opisane następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**71.00.00.00-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne**

**71.22.10.00-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych**

**71.32.00.00-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania**

**71.31.53.00-2 - Usługi opomiarowania dla budownictwa**

**71.42.00.00-8 - Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu**

**71.33.00.00-0 - Różne usługi inżynieryjne**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji przedprojektowej, okołoprojektowej oraz projektów budowlanych i wykonawczych wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji, uzgodnień i opinii dla branż: architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacyjnej (sanitarnej, HVAC, elektrycznej i teletechnicznej) oraz drogowej dla realizacji zadania pod nazwą „Przebudowa dworca kolejowego Susz, Prabuty, Pszczółki, Tczew”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załącznikach nr 2a do SIWZ (dla dworców kolejowych Susz, Prabuty, Pszczółki) i 2b do SIWZ (dla dworca kolejowego Tczew).
3. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z przyszłymi najemcami powierzchni zgodnie z postanowieniami określonymi we wzorze umowy.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
5. W przypadku wydłużenia się terminu realizacji inwestycji, tj. wykonywania robót budowlanych, Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania wszelkich czynności wynikających z SIWZ oraz umowy w ramach swojego wynagrodzenia do czasu ostatecznego zakończenia inwestycji.
6. Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na dzień:

- a) 26.04.2017 r. godz. 10:00 - 11:00 (dla dworca kolejowego Pszczółki),
- b) 26.04.2017 r. godz. 11:30 - 13:00 (dla dworca kolejowego Tczew),
- c) 27.04.2017 r. godz. 10:00 - 11:00 (dla dworca kolejowego Susz),
- d) 27.04.2017 r. godz. 11:30 - 13:00 (dla dworca kolejowego Prabuty).

Wykonawcy zainteresowani udziałem w wizji lokalnej w ww. obiektach zobowiązani są do zgłoszenia Zamawiającemu na adres elektroniczny: [przetargi@pkp.pl](mailto:przetargi@pkp.pl) określony w rozdziale XII SIWZ, nie później niż w dniu 24.04.2017 r., imiennej listy przedstawicieli Wykonawcy, którzy wezmą udział w wizji lokalnej. Zamawiający niezwłocznie przekaże zgłoszonym Wykonawcom szczegółowe informacje dotyczące kwestii organizacyjnych związanych z prowadzeniem wizji lokalnej w terminach wyżej wyznaczonych przez Zamawiającego. Wizje lokalne odbędą się przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.

#### **IV. Informacja o umowie ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **V. Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie:
  - 1) Zadania częściowego nr 1 – Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego Susz;
  - 2) Zadania częściowego nr 2 – Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego Prabuty;
  - 3) Zadania częściowego nr 3 – Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego Pszczółki;
  - 4) Zadania częściowego nr 4 – Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego Tczew.
2. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę, zgodnie z własnym wyborem, na jedną lub więcej części zamówienia (zadań), spośród wskazanych powyżej.

#### **VI. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. Informacja o zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych usług**

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp (co zostało przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem zaś całkowita wartość tego zamówienia/ tych zamówień została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości), w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług.
2. Zakres usług określonych dla zamówienia/zamówień określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp:
  - 1) dostosowanie wielobranżowego projektu przebudowy budynku dworca kolejowego objętego zamówieniem, po jego wcześniejszym zatwierdzeniu przez Zamawiającego do potrzeb najemców wskazanych przez Zamawiającego

- 2) opracowanie zamiennego projektu budowlanego przebudowy budynku dworca kolejowego objętego zamówieniem, w przypadku konieczności jego wykonania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - 3) rozszerzenie zakresu inwestycji stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia o:
    - a) projekty dotyczące innych budynków,
    - b) projekty dotyczące dodatkowej infrastruktury,
    - c) projekty dotyczące zagospodarowania placu przydworcowego poza wskazanym zakresem opracowania.
3. Warunkiem udzielenia zamówienia / zamówień jest wystąpienie potrzeb Zamawiającego, w szczególności określonych powyżej, wynegocjowanie ceny z wykonawcą.

## VIII. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia (dotyczy zadań częściowych 1-4) w zakresie dokumentacji projektowej zostanie wykonany w terminie do **36 tygodni** od dnia zawarcia Umowy oraz w zakresie realizacji nadzoru autorskiego w terminie co najmniej 12 miesięcy od dnia przekazania wykonawcy robót budowlanych placu budowy, przy czym ustala się następujące terminy przejściowe:

- 1) Etap Ia (Prace przedprojektowe wraz z projektem wniosku o uzyskanie DULICP)  
W zakresie określonym w §1 ust. 5 lit. a) wzoru Umowy w terminie do 12 tygodni od dnia zawarcia Umowy.
- 2) Etap Ib (Projekt koncepcyjny wraz z ZZK)  
W zakresie określonym w §1 ust. 5 lit. b) wzoru Umowy w terminie do 12 tygodni od dnia zawarcia Umowy, przy czym w terminie do 8 tygodni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu projekt koncepcyjny w celu weryfikacji.
- 3) Etap IIa (Projekt budowlany wraz ze złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę)  
W zakresie określonym w §1 ust. 5 lit. c) wzoru Umowy w terminie do 20 tygodni od dnia zawarcia Umowy, przy czym w terminie do 16 tygodni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu projekt budowlany oraz projekt wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę w celu wstępnej weryfikacji.
- 4) Etap IIb (Uzyskanie ostatecznej decyzji o udzieleniu pozwolenia na budowę)  
W zakresie określonym w §1 ust. 5 lit d) projektu Umowy w terminie do 36 tygodni od dnia zawarcia Umowy.
- 5) Etap III (Projekt wykonawczy wraz z opracowaniami kosztorysowymi)  
W zakresie określonym w §1 ust. 5 lit. e) wzoru Umowy w terminie do 36 tygodni od dnia zawarcia Umowy, przy czym w terminie do 30 tygodni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu projekt wykonawczy w celu wstępnej weryfikacji.
- 6) Etap IV (Nadzór autorski)
  - a) Nadzory Autorskie będą wykonywane od momentu przekazania wykonawcy robót budowlanych placu budowy do zakończenia budowy, uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu jednak nie krócej niż do zakończenia prac komisji odbiorowej powołanej przez Zamawiającego. Przewidywany termin rozpoczęcia robót budowlanych w tym przekazania placu budowy to II kwartał 2018 r., natomiast przewidywany okres realizacji robót budowlanych wynosi 12 miesięcy od momentu zawarcia umowy z wykonawcą robót budowlanych. W przypadku wystąpienia uwarunkowań mogących mieć wpływ na realizację robót budowlanych termin ulegnie przedłużeniu. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ani roszczenia odszkodowawcze.
  - b) O planowanym terminie rozpoczęcia robót budowlanych Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę na piśmie.

## IX. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu oraz podstawach wykluczenia z postępowania

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:
  - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ,
  - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
  - 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w tym zakresie.
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w tym zakresie.
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, **dla zadania częściowego nr 1 (Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego Susz), 2 (Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego Prabuty) i 3 (Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego Pszczółki)** że:
    - a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał **minimum trzy** odrębne zamówienia (umowy) na dokumentację projektową, tj. projekty budowlane i wykonawcze w branżach architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci wodno-kanalizacyjnej, wentylacyjnej, klimatyzacyjnej, instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci elektrycznych oraz instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci teletechnicznych, w budynkach użyteczności publicznej, zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 Nr 75 poz. 690 z późn. zm.), zwanego dalej „Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych”, o wartości nie mniejszej niż **300 000,00 zł brutto** każde, w tym minimum jedną dokumentację projektową dla budynku użyteczności publicznej wpisanego do rejestru lub ewidencji zabytków zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami”, o powierzchni użytkowej min. **1000 m<sup>2</sup>**.  
*UWAGA: W przypadku podania wartości usług w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.*
    - b) osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiadają niżej wymienione kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie - odpowiednie do pełnionej funkcji. Wykonawca musi wskazać, iż kieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2016, poz. 290; ze zm.),

zwaną dalej „ustawa Pb”, uprawnienia budowlane **bez ograniczeń** do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach:

ba) **Projektant w specjalności architektonicznej** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa - co najmniej 1 osoba). Osoba powinna wykazać się doświadczeniem własnym przy realizacji:

- trzech dokumentacji projektowych branży architektonicznej, wewnątrz i zagospodarowania terenu tj. projektów budowlanych i wykonawczych dla budynków użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, o powierzchni użytkowej min. **1000 m<sup>2</sup>** każdy;

- w tym co najmniej jednej dokumentacji projektowej branży architektonicznej tj. projektem budowlanym i wykonawczym dla budynku użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, wpisanego do rejestru lub ewidencji zabytków zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami o powierzchni użytkowej min. **1000 m<sup>2</sup>**.

bb) **Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa - co najmniej 1 osoba).

Osoba powinna wykazać się doświadczeniem własnym przy realizacji:

- trzech dokumentacji projektowych branży konstrukcyjno-budowlanej tj. projektów budowlanych i wykonawczych dla budynków użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, o powierzchni użytkowej min. **1000 m<sup>2</sup>** każdy;

- w tym co najmniej jednej dokumentacji projektowej branży konstrukcyjno-budowlanej tj. projektem budowlanym i wykonawczym dla budynku użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury, wpisanego do rejestru lub ewidencji zabytków zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, o powierzchni użytkowej min. **1000 m<sup>2</sup>**.

bc) **Projektant branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa – co najmniej 1 osoba).

Osoba powinna wykazać się doświadczeniem własnym przy realizacji:

- trzech dokumentacji projektowych branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych tj. projektów budowlanych i wykonawczych dla budynków użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, o powierzchni użytkowej min. **1000 m<sup>2</sup>** każdy;

- w tym co najmniej jednej dokumentacji projektowej instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych tj. projektem budowlanym i wykonawczym dla budynku użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, wpisanego do rejestru lub ewidencji zabytków zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami o powierzchni użytkowej min. **1000 m<sup>2</sup>**.

- bd) **Projektant branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa – co najmniej 1 osoba).

Osoba powinna wykazać się doświadczeniem własnym przy realizacji:

- trzech dokumentacji projektowych branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych tj. projektów budowlanych i wykonawczych dla budynków użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, o powierzchni użytkowej min. 1000 m<sup>2</sup> każdy;

- w tym co najmniej jednej dokumentacji projektowej branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych tj. projektem budowlanym i wykonawczym dla budynku użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, wpisanego do rejestru lub ewidencji zabytków zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami o powierzchni użytkowej min. 1000 m<sup>2</sup>.

- be) **Projektant branży telekomunikacyjnej** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa – co najmniej 1 osoba).

Osoba powinna wykazać się doświadczeniem własnym przy realizacji minimum jednej dokumentacji projektowej w branży telekomunikacyjnej tj. projektem budowlanym i wykonawczym dla budynku użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury, o powierzchni użytkowej równej min. 1000 m<sup>2</sup>.

- bf) **Projektant w specjalności drogowej** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa – co najmniej 1 osoba).

Osoba powinna wykazać się doświadczeniem własnym przy realizacji minimum jednej dokumentacji projektowej tj. projektem budowlanym i wykonawczym obejmującym drogę publiczną oraz projekty organizacji ruchu wraz z przystankami komunikacji miejskiej.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, **dla zadania częściowego nr 4 (Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego Tczew)**, że:

- a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **minimum trzy odrębne zamówienia (umowy) na dokumentację projektową**, tj. projekty budowlane i wykonawcze w branżach architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci wodno-kanalizacyjnej, wentylacyjnej, klimatyzacyjnej, instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci elektrycznych oraz instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci teletechnicznych, w budynkach użyteczności publicznej, zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 Nr 75 poz. 690 z późn. zm.), zwanego dalej „Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych”, o wartości nie mniejszej niż **600 000,00 zł brutto każde** o powierzchni użytkowej min. 2000 m<sup>2</sup>.

*UWAGA: W przypadku podania wartości usług w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego*

*kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.*

- b) osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, posiadają niżej wymienione kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie - odpowiednie do pełnionej funkcji. Wykonawca musi wskazać, iż kieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające zgodnie z przepisami ustawy Pb, uprawnienia budowlane **bez ograniczeń** do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach:

- ba) **Projektant w specjalności architektonicznej** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa - co najmniej 1 osoba).

Osoba powinna wykazać się doświadczeniem własnym przy realizacji minimum dwóch dokumentacji projektowych branży architektonicznej, wewnątrz i zagospodarowania terenu tj. projektów budowlanych i wykonawczych dla budynków użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 Nr 75 poz. 690 z późn. zm.), zwanego dalej „Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych”, o powierzchni użytkowej min. 2000 m<sup>2</sup> każdy.

- bb) **Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa - co najmniej 1 osoba).

Osoba powinna wykazać się doświadczeniem własnym przy realizacji minimum dwóch dokumentacji projektowych branży konstrukcyjno-budowlanej tj. projektów budowlanych i wykonawczych dla budynków użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, o powierzchni użytkowej min. 2000 m<sup>2</sup> każdy.

- bc) **Projektant branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa – co najmniej 1 osoba).

Osoba powinna wykazać się doświadczeniem własnym przy realizacji minimum dwóch dokumentacji projektowych branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych tj. projektów budowlanych i wykonawczych dla budynków użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, o powierzchni użytkowej min. 2000 m<sup>2</sup> każdy.

- bd) **Projektant branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa – co najmniej 1 osoba).

Osoba powinna wykazać się doświadczeniem własnym przy realizacji minimum dwóch dokumentacji projektowych branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych tj. projektów budowlanych i wykonawczych dla budynków użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, o powierzchni użytkowej min. 2000 m<sup>2</sup> każdy.



- be) **Projektant branży telekomunikacyjnej** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa – co najmniej 1 osoba).  
Osoba powinna wykazać się doświadczeniem własnym przy realizacji minimum jednej dokumentacji projektowej w branży telekomunikacyjnej tj. projektem budowlanym i wykonawczym dla budynku użyteczności publicznej zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, o powierzchni użytkowej równej min. 2000 m<sup>2</sup>.
- bf) **Projektant w specjalności drogowej** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa – co najmniej 1 osoba).  
Osoba powinna wykazać się doświadczeniem własnym przy realizacji minimum jednej dokumentacji projektowej tj. projektem budowlanym i wykonawczym obejmującym drogę publiczną oraz projekty organizacji ruchu wraz z przystankami komunikacji miejskiej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji, w przypadku osób, które posiadają uprawnienia w więcej niż jednej specjalności.

Stosownie do art. 12 ust. 7 ustawy Pb, podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi m.in. wpis, w drodze decyzji, do centralnego rejestru, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a) ustawy Pb, oraz – zgodnie z odrębnymi przepisami - wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.

Zgodnie z art. 12a ustawy Pb, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia, która jest obywatelem państw członkowski Unii Europejskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

Obywatel państwa członkowskiego posiadający kwalifikacje zawodowe architekta lub inżyniera budownictwa, który prowadzi zgodnie z prawem działalność w zakresie tego zawodu w innym niż Rzeczpospolita Polska państwie członkowskim, ma prawo do tymczasowego i okazjonalnego wykonywania zawodu odpowiednio architekta lub inżyniera budownictwa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bez konieczności uznawania kwalifikacji zawodowych – na zasadach określonych w przepisie art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r. poz. 1946).

**Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ww. warunki mogą spełnić łącznie.**

**Wykonawcy składający ofertę na więcej niż jedno zadanie częściowe powinni wykazać się spełnianiem warunków udziału w postępowaniu (dot. zarówno doświadczenia jak posiadania odpowiedniego personelu) o najwyższej wartości spośród wartości wykonanych zamówień i ilości personelu - określonych dla części, o które się ubiegają.**

**UWAGA:**

**W przypadku, gdy Wykonawca uzyska zamówienie w więcej niż jednym zadaniu częściowym to Zamawiający dopuszcza realizację tych zadań częściowych przez jeden zespół projektantów.**

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IX ust. 3 pkt 3 i 4) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13)–22) i ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy Pzp,
  - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w którym określone będzie w szczególności:

  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Zamawiający publikuje wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia (Załącznik nr 10 do SIWZ).

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie. Żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

## **X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w następującym zakresie: **Część II sekcje A-D, Część III sekcje A-D, Część IV sekcja α (Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV), w odniesieniu do każdej części wypełnić należy w odpowiednim zakresie.** Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.  
**UWAGA: W ZWIĄZKU Z TYM, IŻ ZAMAWIAJĄCY DOPUŚCIŁ MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY DO CZTERECH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA – WYKONAWCA SKŁADA ODDZIELNIE JEDZ DO KAŻDEJ Z TYCH CZĘŚCI.**
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej KE (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r., wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.  
Zamawiający informuje, że na stronie internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>, zamieszczone są:
  - Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
  - Instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD,
  - Edytowalna wersja formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
  - Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.  
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
5. Każdy z podmiotów, o których mowa w ust. 3 - 4 składa odrębny jednolity dokument należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.
6. Zamawiający, zgodnie z **art. 24 aa ust 1. ustawy Pzp**, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.  
Mając powyższe na uwadze, na podstawie **art. 26 ust. 1 ustawy Pzp**, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do

złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

- 1) spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej**:
  - a) **wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy,
  - b) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - e) **oświadczenia** wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ);
  - f) **oświadczenia** wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się zamówienia publiczne (zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SIWZ).
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w rozdziale X ust. 6 pkt 2) SIWZ.

8. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w rozdziale X ust. 1, 3, 4 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.**
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 2 lit. a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.
13. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 2 lit. b) i c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 lit. d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
15. Dokumenty, o których mowa w ust. 12 oraz ust. 14 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ust. 13 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
16. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 12 - 14, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem osoby, której dokument miał dotyczyć złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia ust. 15 znajdują odpowiednie zastosowanie.

17. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument, wskazany w ust. 6 pkt 2 lit. a) składa dokument, o którym mowa w ust. 12 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której, dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia ust. 15 znajdują odpowiednie zastosowanie.
18. W przypadku złożenia przez Wykonawców wszelkich dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

### **XI. Informacja o możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w jednolitym dokumencie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku braku wskazania części zamówienia, których wykonanie miałyby być powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje całość zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SIWZ**

1. Zamawiający przewiduje trzy formy porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, tj. pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wyłączna forma pisemna zastrzeżona jest:
  - a. w myśl przepisu art. 18 pkt 4 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.) – dla złożenia oferty wraz z załącznikami,
  - b. w myśl § 14 ust. 1 Rozporządzenia oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
3. Korespondencja z Zamawiającym odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim.

4. Przedmiotowe postępowanie oznaczone jest znakiem KIZ/2017/WNP-006437/006436. Wskazane jest, aby Wykonawca we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływał się na ten znak.
5. W myśl art. 78 § 1 Kodeksu cywilnego w związku z art. 14 ust. 1 ustawy Pzp do zachowania formy pisemnej czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli.
6. Adres do korespondencji: PKP S.A. Centrala, Biuro Zamówień i Przetargów, Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa, faks 22 47 49 177.
7. Każde oświadczenie, wniosek, zawiadomienie lub informacja, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu.
8. Każda Strona na żądanie drugiej zobowiązana jest potwierdzić fakt otrzymania faksu, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez podpisanie pierwszej strony dokumentu i jej odesłanie na faks Zamawiającego: 22 47 49 177.
9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje kierowane do Zamawiającego w postaci elektronicznej uznaje się za złożone z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Zamawiający mógł zapoznać się z ich treścią.
10. Każda Strona na żądanie drugiej zobowiązana jest potwierdzić fakt otrzymania poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez odesłanie stosownej wiadomości na adres poczty elektronicznej wskazany w ust. 1 poniżej.
11. Korzystanie z drogi elektronicznej, z uwagi na publiczny charakter sieci Internet, wiąże się z ryzykiem, które Wykonawca akceptuje.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.

#### **Tryb udzielania wyjaśnień sprawach dotyczących SIWZ**

1. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ, kierując swoje zapytanie na piśmie lub na faks 22 47 49 177 lub na adres elektroniczny: [przetargi@pkp.pl](mailto:przetargi@pkp.pl) . Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie treści zapytań również w wersji edytowalnej na adres: [przetargi@pkp.pl](mailto:przetargi@pkp.pl) .
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż zostało to określone w art. 38 ustawy Pzp - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego ([www.pkpsa.pl/pkpsa/przetarg/przetargi.html](http://www.pkpsa.pl/pkpsa/przetarg/przetargi.html).) bez ujawniania źródła zapytania.
4. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego ([www.pkpsa.pl/pkpsa/przetarg/przetargi.html](http://www.pkpsa.pl/pkpsa/przetarg/przetargi.html)). Zaleca się bieżące monitorowanie strony internetowej Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami lub zmianami SIWZ.
5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
od spraw formalno-prawnych – Rafał Ginszt  
od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>  
Adres do korespondencji:  
PKP S.A. Centrala  
Biuro Zamówień i Przetargów,  
Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa  
Kancelaria ogólna - z dopiskiem:

Postępowanie pn.: „**Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadań inwestycyjnych pn. Przebudowa dworca kolejowego Susz, Prabuty, Pszczółki, Tczew**”  
(nr: KIZ/2017/WNP-006437/006436)  
Prowadzący postępowanie: Rafał Ginszt

#### **Zebranie Wykonawców**

1. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, informację o terminie zebrania udostępni na stronie internetowej.
2. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań, informację z zebrania udostępni na stronie internetowej.

### **XIII. Tryb wprowadzenia ewentualnych zmian w SIWZ**

1. Zamawiający może w uzasadnionym przypadku przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
2. Dokonana w ten sposób zmiana przekazana zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania drogą elektroniczną zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.
4. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ, która nie spowoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

### **XIV. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:
  - a) dla zadania częściowego nr 1 (Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego Susz) – w wysokości 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych, 00/100);
  - b) dla zadania częściowego nr 2 (Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego Prabuty) – w wysokości 13 000,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy złotych, 00/100);
  - c) dla zadania częściowego nr 3 (Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego Pszczółki) – w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych, 00/100);
  - d) dla zadania częściowego nr 4 (Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego Tczew) – w wysokości 23 000,00 zł (słownie: dwadzieścia trzy tysiące złotych, 00/100).
2. Wadium musi być skutecznie wniesione przed upływem terminu do składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: mBank S.A., nr rachunku 30 1140 1010 0000 3075 6900 1230, nr SWIFT: BREXPLPWMBK.



- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240; ze zm.).
4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument, potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w ust. 3 pkt 2 – 5) SIWZ może zostać wystawiony na jednego z Wykonawców.
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem, na poleceniu przelewu należy wpisać: **„Wadium – postępowanie nr KIZ/2017/WNP-006437/006436, Zadanie nr ..... (Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadania inwestycyjnego pn. Przebudowa dworca kolejowego .....)”**. Zamawiający wymaga załączenia do oferty kopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu wadium.
6. W pozostałych przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 2) – 5) SIWZ, wymagane jest dostarczenie Zamawiającemu oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego (beneficjent – Polskie Koleje Państwowe S.A., Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa) i złożenie tego dokumentu w siedzibie Zamawiającego – Centrala PKP S.A., Kancelaria Ogólna, Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa, parter z dopiskiem: **Wadium – postępowanie nr KIZ/2017/WNP-006437/006436, Biuro Zamówień i Przetargów, postępowanie prowadzi – Rafał Ginszt**. Zaleca się, aby oryginał dokumentu załączyć do oferty w osobnej kopercie a kopie dokumentu dołączyć do oferty.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, o której mowa w ust. 3 pkt 3) – 4), zaleca się aby dokument gwarancji zawierał między innymi następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Polskie Koleje Państwowe S.A. z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa), gwaranta (banku lub instytucji, ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib i adresu,
  - 2) przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, znak postępowania nadanego przez Zamawiającego,
  - 3) kwotę gwarancji,
  - 4) okres na jaki gwarancja została wystawiona (odpowiadający co najmniej terminowi związania ofertą),
  - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
8. Dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku określa ustawa Pzp.
9. Zamawiający zwraca wadium, wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu Postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem ust. 11 i 13.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13. Zamawiający, zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
14. W ofercie należy podać numer konta (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu) lub adres (w pozostałych przypadkach), na jakie Zamawiający dokona zwrotu wadium.

## **XV. Termin związania ofertą**

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XVI. Opis sposobu przygotowania ofert i jej zawartość**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach, pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, warunkom określonym w ustawie Pzp oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
4. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty (oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby).
5. W myśl Rozporządzenia oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Za oryginał uważa się oświadczenie

lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 5 powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty (oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, tj. odpisu z właściwego rejestru, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione).
11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi.
12. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale spięte i ponumerowane. Zaleca się aby wszystkie strony oferty zostały zaparafowane lub podpisane przez osoby uprawnione. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
13. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem:  
**Oferta w postępowaniu nr KIZ/2017/WNP-006437/006436 „Usługa projektowa, dokumentacja projektowa, przedprojektowa i okołoprojektowa dla zadań inwestycyjnych pn. Przebudowa dworca kolejowego Susz, Prabuty, Pszczółki, Tczew”**  
**Prowadzący postępowanie – Rafał Ginszt**  
Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem postanowienia art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio ust. 4 - 10 i 13 powyżej. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

16. Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

17. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje, posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności na podstawie art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą znk”.
18. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
19. Jeżeli oferta zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca jest zobowiązany oznaczyć dokumenty zawierające takie informacje, umieszczając je w oddzielnej kopercie z napisem „tajemnica przedsiębiorstwa”.
20. Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy znk, w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje spełniają łącznie trzy przesłanki:
  - 1) mają wartość gospodarczą,
  - 2) są nieujawnione do wiadomości publicznej oraz
  - 3) przedsiębiorca podjął co do niej działania niezbędne w celu zachowania jej poufności, pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia jako nieskuteczne.
21. Brak uzasadnienia, o którym mowa w ust. 20 spowoduje, uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżenie jest nieskuteczne.
22. Uzasadnienie jest jawne. Jeżeli treść uzasadnienia mogłaby spowodować identyfikację zastrzeżonych informacji Wykonawca jest zobowiązany również opatrzyć takie uzasadnienie klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” wraz z adnotacją, iż treść uzasadnienia może spowodować identyfikację zastrzeżonych informacji, i umieścić je w kopercie wraz z informacjami stanowiącymi tajemnicę przedsiębiorstwa.

#### **Zawartość oferty**

23. Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi zawierać następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony Formularz ofertowy – wzór określony został w załączniku nr 1 do SIWZ,
  - 2) wypełniony jednolity dokument zgodnie z rozdziałem X SIWZ,
  - 3) zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia (wzór stanowi Załącznik nr 10 do SIWZ),
  - 4) jeżeli uprawnienia do reprezentacji osób podpisujących ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu wyszczególnionego w rozdziale X ust. 6 pkt 2 lit. d) SIWZ, do oferty należy załączyć, np. pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie,
24. Zamawiający zaleca załączenie do oferty kopii potwierdzenia wniesienia wadium.

### **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy obliczyć za pomocą formularza cenowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy zaoferowaną ceną wpisaną liczbowo a ceną wpisaną słownie Zamawiający uzna i weźmie do oceny cenę wpisaną słownie.
2. Wartości wymienione w poszczególnych pozycjach Załącznika nr 1 do SIWZ są kwotami ryczałtowymi i obejmują wszelkie koszty i wydatki poniesione celem wykonania Umowy.
3. Cenę oferty należy wyrazić w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we Wzorze Umowy (Załącznik nr 3 do SIWZ).
6. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost SIWZ, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

7. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności dokonał wizji lokalnej o której mowa w rozdziale III ust. 6 SIWZ.
8. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Taka sama sytuacja nastąpi w przypadku innych podmiotów zagranicznych, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski. Wykonawcy, o których mowa w niniejszym punkcie winni na Formularzu ofertowym zaznaczyć, że cena ofertowa nie zawiera należnego podatku VAT i dlaczego.

### **XVIII. Informacje o kryteriach wyboru oferty oraz sposób oceny oferty**

1. Kryterium oceny ofert stanowi (dla każdego zadania częściowego):  
Cena brutto („C”) - waga 100%. Punkty w niniejszym kryterium przyznane zostaną wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Punktacje będą zaokrąglane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów dla każdego zadania osobno.
4. Badanie i ocena ofert zostaną dokonane w oparciu o wymagania postawione w SIWZ.
5. Jeżeli w postępowaniu Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ponieważ zostały złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

### **XIX. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### **XX. Miejsce i termin składania ofert**

1. Termin składania ofert upływa dnia **23.05.2017 r. o godz. 12:00** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego:  
Polskie Koleje Państwowe Spółka Akcyjna (Centrala), Kancelaria Ogólna, Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa. Zamawiający informuje, iż złożenie oferty w Kancelarii Ogólnej wymaga uprzedniego wylegitymowania się i zaewidencjonowania wejścia do budynku, co może mieć wpływ na dotrzymanie terminu składania ofert.

## **XXI. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi podczas posiedzenia Komisji Przetargowej **o godz. 12:30 w dniu, w którym upływa termin składania ofert**, w siedzibie Zamawiającego: Polskie Koleje Państwowe Spółka Akcyjna, Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa.
2. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz informacje zawarte w ofertach zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XXII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Wykonawca, jeśli jego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedstawi przed podpisaniem umowy następujące dokumenty:
  - 1) potwierdzające, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 245 000,00 zł (słownie: dwieście czterdzieści pięć tysięcy złotych, 00/100) (dla zadań częściowych 1, 2 i 3) oraz 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych, 00/100) (dla zadania częściowego nr 4) dla jednej lub wszystkich szkód wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składki/ składek. Wykonawca ma obowiązek posiadania ważnej umowy ubezpieczenia, o której mowa powyżej w całym okresie realizacji umowy;

- 2) potwierdzający prawo osób składających podpis pod umową do występowania, w imieniu Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli,
- 3) umowę regulującą współpracę Wykonawców składających ofertę wspólną jak również umowę wspólników spółki cywilnej,
- 4) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 5) kserokopie wymaganych przez Zamawiającego uprawnień budowlanych osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 6) kserokopie aktualnych wpisów na listy członków Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).

### **XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest wnieść najpóźniej w dniu zawarcia Umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie (dla danego zadania częściowego)**.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.**Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż wymienione powyżej.**
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądz zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego – PKP S.A. (Centrala), Biuro Zamówień i Przetargów, Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa. O jego wniesieniu w terminie decydować będzie moment rejestracji złożenia dokumentu w jednostce Zamawiającego.
6. Zaleca się uzgodnienie projektu dokumentu gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z Zamawiającym przed zawarciem umowy z Gwarantem przez Wykonawcę. Z dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej / ubezpieczeniowej powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności. Dokument wniesienia zabezpieczenia nie może zawierać żadnych dodatkowych wymagań od Zamawiającego lub osób trzecich, w tym składanie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, dokumentów lub dokonywania czynności, np. żądania pośrednictwa banku Zamawiającego lub innej tego typu instytucji.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszej SIWZ, na cały okres realizacji umowy oraz na okres rękojmi.
8. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w niniejszej SIWZ.
9. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądz powinno uwzględniać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100% całego zabezpieczenia z terminem do zakończenia realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 30% całego zabezpieczenia z terminem do końca okresu rękojmi.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 70%, wniesione w innej formie niż w pieniądzu, powinno obowiązywać 30 dni dłużej, licząc od dnia zakończenia robót budowlanych na ostatniej z inwestycji o których mowa w § 1 ust. 1, tj. do dnia 30 lipca 2019 r., natomiast

zabezpieczenie udzielane na okres rękojmi w wysokości 30 %, powinno obowiązywać 5 lat i 15 dni, licząc od dnia odbioru bez zastrzeżeń ostatniego egzemplarza dokumentacji projektowej.

11. W przypadku przedłużenia obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o okres na jaki Umowa uległa przedłużeniu z uwzględnieniem okresu rękojmi.
12. W razie wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio termin jego ważności nie później niż w terminie 30 dni przed upływem terminu ważności. W przypadku braku wniesienia zabezpieczenia/ przedłużenia ważności zabezpieczenia w ww. terminie Zamawiający ma prawo do wystąpienia do gwaranta/ ubezpieczyciela z żądaniem zapłaty całości kwoty z tytułu udzielonej gwarancji i utrzymywania go na rachunku do czasu wniesienia nowego zabezpieczenia przez Wykonawcę lub przedłużenia jego ważności. Zabezpieczenie musi dotyczyć całego okresu realizacji umowy przez Wykonawcę.
13. Rozwiązanie umowy (w tym odstąpienie od Umowy) nie powoduje upadku zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

#### **XXIV. Informacje o treści umowy o udzielenie zamówienia publicznego oraz warunkach jej zmiany**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa o treści zgodnej z Wzorem Umowy oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w terminach określonych w art. 94 ustawy Pzp.
3. Treść Wzoru Umowy, w tym wszystkie istotne postanowienia dla Stron przedstawia Załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano we wzorze umowy.
5. Warunkiem wprowadzenia zmian jest uprzednie poinformowanie na piśmie drugiej strony o ujawnionych okolicznościach (wraz z uzasadnieniem) powodujących konieczność zmian w umowie. Warunkiem wprowadzenia zmian jest podpisanie przez Strony aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem



terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5. i 6. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

## **XXVI. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2a – Opis przedmiotu zamówienia dla zadań częściowych nr 1, 2 i 3,  
Załącznik nr 2b – Opis przedmiotu zamówienia dla zadania częściowego nr 4,
3. Załącznik nr 3 – Wzór Umowy,
4. Załącznik nr 4 – Wzór jednolitego dokumentu,
5. Załącznik nr 5 – Wzór wykazu usług,
6. Załącznik nr 6 – Wzór wykazu osób,
7. Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia dot. przynależności do grupy kapitałowej,
8. Załącznik nr 8 – Wzór oświadczeń dot. podatków, opłat lub składek,
9. Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia dot. zakazu ubiegania się zamówienia publiczne,
10. Załącznik nr 10 – Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia.